



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

TRATTAMENTO GIURIDICO

TRATTAMENTO GIURIDICO

DETERMINAZIONE N. 403 DEL 09/10/2018

OGGETTO:

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO ED ORARIO A TEMPO PIENO TRAMITE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO PER 12 MESI DI N. 5 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE" CAT. GIURIDICA C PRESSO IL COMUNE DI CALDERARA DI RENO DI CUI 1 POSTO RISERVATO AGLI ISCRITTI ALL'ART. 8 DELLA LEGGE 68/99 E N. 1 POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE. APPROVAZIONE ATTI E GRADUATORIA FINALE.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
VETRUGNO TEODORO

DETERMINAZIONE NR. 403 DEL 09/10/2018

OGGETTO:

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO ED ORARIO A TEMPO PIENO TRAMITE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO PER 12 MESI DI N. 5 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE" CAT. GIURIDICA C PRESSO IL COMUNE DI CALDERARA DI RENO DI CUI 1 POSTO RISERVATO AGLI ISCRITTI ALL'ART. 8 DELLA LEGGE 68/99 E N. 1 POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE. APPROVAZIONE ATTI E GRADUATORIA FINALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- in data 20/12/2011, con atto Rep. 3155, rogato dal Segretario del Comune di Crevalcore, è stata costituita l'Unione Terred'Acqua;
- in data 23/08/2012 con atto Rep. 3 è stata sottoscritta tra l'Unione Terred'Acqua ed i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese la convenzione per il trasferimento delle funzioni relative al Servizio personale;
- tra le funzioni conferite al Servizio Personale dell'Unione è ricompresa anche la gestione delle procedure selettive per l'Unione e per i Comuni aderenti, così come previsto nell'allegato A) alla convenzione approvata dai rispettivi Consigli Comunali a tutt'oggi vigente, repertoriata in data 23/08/2012 al n. 3;

Vista la deliberazione della Giunta comunale del Comune di Calderara di Reno n. 68 del 13/07/2017 con oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018 – 2020" e successive delibere di modifica n. 89 del 5/10/2017, n. 98 del 9/11/2017, n. 25 del 15/03/2018, n. 32 del 5/4/2018 e n. 67 del 23/7/2018;

Richiamate le proprie precedenti determinazioni:

- n. 238 del 29/06/2018 con oggetto "Selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato ed orario a tempo pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro per 12 mesi di n. 5 "Istruttore amministrativo e contabile" cat. giur. C presso il comune di Calderara di Reno di cui 1 posto riservato agli iscritti all'art. 8 della legge 68/99. Avvio procedura e nomina commissione.";
- n. 246 del 04/07/2018 con oggetto "Approvazione bando relativo a selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato ed orario a tempo pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro per 12 mesi di n. 5 "Istruttore amministrativo e contabile" cat. giur. C presso il comune di Calderara di Reno di cui 1 posto riservato agli iscritti all'art. 8 della legge 68/99.";
- n. 307 del 8/08/2018 di integrazione al bando di cui sopra relativamente alla riserva ai volontari delle forze armate;
- n. 331 del 10/09/2018 con oggetto "Concorso per assunzione a tempo determinato con Contratto di Formazione Lavoro di n. 5 "Istruttore amministrativo/contabile" cat. giur. C - Comune di Calderara di Reno. Ammissione/esclusione candidati.";

DETERMINAZIONE NR. 403 DEL 09/10/2018

Considerato che la Commissione giudicatrice ha espletato le procedure affidate, al termine dei propri lavori ha formulato la graduatoria provvisoria di merito e consegnato i verbali delle operazioni svolte per il controllo di regolarità formale sulle operazioni svolte;

Atteso che dai verbali rassegnati dalla Commissione emerge che la procedura della selezione si è regolarmente svolta senza nessun fatto di rilievo;

Visti gli atti concorsuali elaborati dalla Commissione esaminatrice e rassegnati dal Presidente della Commissione Esaminatrice, concluse le operazioni di selezione, trasmessi nei verbali n. 1 del 02/07/2018, n. 2 del 14/09/2018, n. 3 del 14/09/2018, n. 4 del 15/09/2018, n. 5 del 17/09/2018, n. 6 del 21/9/2018, n. 7 del 22/09/2018 e n. 8 del 25/09/2018 che restano conservati agli atti del Servizio Personale e Organizzazione;

Visto il verbale del 18/09/2018 del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Personale Unione Terred'Acqua;

Preso atto che la suddetta Commissione giudicatrice al termine del colloquio, con il verbale n. 8 del 25/09/2018, ha formulato la seguente graduatoria provvisoria di merito:

PROT.	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA /30	PUNTEGGIO PROVA ORALE / 30	TOTALE /60
9025	28,25/30	30/30	58,25/60
10747	26,75/30	25/30	51,75/60
10079	21,75/30	30/30	51,75/60
10123	22,50/30	29/30	51,50/60
10728	21/30	29/30	50/60
9374	21/30	28/30	49/60
10736	21/30	26,50/30	47,5/60
10654	24,75/30	22/30	46,75/60
9725	22,50/30	23/30	45,50/60
10384	21,50/30	21,50/30	43/60
10402	21/30	21/30	42/60
10715	21/30	21/30	42/60

Dato atto che nessun candidato idoneo risulta iscritto all'art. 8 della legge 68/99 e nessun candidato idoneo è un volontario delle forze armate;

Considerato che gli esiti dei colloqui sono stati pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'Unione Terred'Acqua e nella apposita sezione del sito web;

Visto il vigente Regolamento per l'accesso all'Impiego approvato con deliberazione di Giunta n. 98 del 24/6/2003, che all'art. 22 commi 1 e 2 testualmente prevede quanto segue:

DETERMINAZIONE NR. 403 DEL 09/10/2018

- 1. Espletata la selezione, formulata la graduatoria di merito, la commissione trasmette all'amministrazione i verbali dei propri lavori.*
- 2. Dopo avere verificato le eventuali dichiarazioni dei candidati e/o gli eventuali documenti inoltrati o acquisiti, attestanti il diritto al beneficio della precedenza o preferenza previste nell'avviso di selezione ed avere apportato alla predetta graduatoria le eventuali integrazioni che si rendessero necessarie, il responsabile della struttura competente in materia di personale procede quindi all'approvazione dei verbali e della graduatoria della selezione.*

Ravvisata pertanto la necessità di approvare la graduatoria finale definitiva per l'assunzione a tempo determinato ed orario a tempo pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro per 12 mesi di n. 5 "Istruttore amministrativo e contabile" cat. giur. C presso il comune di Calderara di Reno di cui 1 posto riservato agli iscritti all'art. 8 della legge 68/99 e 1 posto riservato ai volontari delle forze armate, applicando le preferenze come indicate nell'avviso di selezione pubblica;

Dato atto che:

- il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale;
- il presente intervento è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'ente;
- il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;

Ritenuta la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigenti, quale organo responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione e visto il decreto del Presidente dell'Unione Terred'Acqua n. 6 del 14/03/2018;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto;
- il CCNL comparto Regioni autonomie locali;
- il DPR n. 487/1994;
- il Regolamento per l'accesso;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate quale parte integrante e sostanziale del presente atto :

1. di approvare i lavori della Commissione esaminatrice preposta all'espletamento della selezione pubblica, quali risultano dai verbali n. 1 del 02/07/2018, n. 2 del 14/09/2018, n. 3 del 14/09/2018, n. 4 del 15/09/2018, n. 5 del 17/09/2018, n. 6 del 21/9/2018, n. 7 del 22/09/2018 e n. 8 del 25/09/2018, per l'assunzione a tempo determinato ed orario a tempo pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro per 12 mesi di n. 5 "Istruttore amministrativo e contabile" cat. giur. C presso il comune di Calderara di Reno di cui 1 posto riservato agli iscritti all'art. 8 della legge 68/99 e 1 posto riservato ai volontari delle forze armate;

DETERMINAZIONE NR. 403 DEL 09/10/2018

2. di approvare la graduatoria definitiva del concorso pubblico di che trattasi con validità dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line dell'Unione, da cui decorreranno i termini per l'eventuale impugnazione, così come segue:

	PROT.	PUNTEGGIO SCRITTA /30	PROVA	PUNTEGGIO PROVA ORALE /30	TOTALE /60	Preceden za
1	9025	28,25/30		30/30	58,25/60	
2	10747	26,75/30		25/30	51,75/60	Minore età
3	10079	21,75/30		30/30	51,75/60	
4	10123	22,50/30		29/30	51,50/60	
5	10728	21/30		29/30	50/60	
6	9374	21/30		28/30	49/60	
7	10736	21/30		26,50/30	47,5/60	
8	10654	24,75/30		22/30	46,75/60	
9	9725	22,50/30		23/30	45,50/60	
10	10384	21,50/30		21,50/30	43/60	
11	10402	21/30		21/30	42/60	Minore età
12	10715	21/30		21/30	42/60	

3. Di prendere atto che nessun candidato idoneo risulta iscritto all'art. 8 della legge 68/99 e nessun candidato idoneo è un volontario delle forze armate;
4. di dichiarare pertanto vincitori in merito all'assunzione a tempo determinato ed orario a tempo pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro per 12 mesi di n. 5 "Istruttore amministrativo e contabile" cat. giur. C presso il comune di Calderara di Reno di cui 1 posto riservato agli iscritti all'art. 8 della legge 68/99 e 1 posto riservato ai volontari delle forze armate, i seguenti candidati:
- candidato protocollo 9025/18
primo classificato
 - candidato protocollo 10747/18
secondo classificato
 - candidato protocollo 10079/18
terzo classificato
 - candidato protocollo 10123/18
quarto classificato
 - candidato protocollo 10728/18
quinto classificato
5. di dare atto che:

DETERMINAZIONE NR. 403 DEL 09/10/2018

- il Comune di Calderara di Reno procederà all'assunzione in prova dei vincitori della selezione una volta espletate tutte le verifiche istruttorie e gli accertamenti preliminari all'ingresso in servizio;
 - la stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso ed alla effettiva possibilità di assunzione da parte del Comune di Calderara di Reno nel rispetto delle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie di bilancio;
6. di dare atto che la graduatoria definitiva della selezione di cui al punto 2), approvata con la presente determinazione:
- sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Unione e sul sito web istituzionale dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente;
 - potrà essere utilizzata, per altre eventuali assunzioni analoghe o assimilabili al profilo professionale, a discrezione degli altri enti aderenti all'Unione Terred'Acqua e dall'Unione Terred'Acqua stessa, previa autorizzazione del Comune di Calderara di Reno, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e normative nel tempo vigenti;
7. di dare atto che i rapporti di lavoro saranno regolati da apposito contratto individuale di lavoro secondo le previsioni di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dei dipendenti del comune di Calderara di Reno;
8. di dare atto che la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Unione Terred'Acqua per 15 giorni consecutivi e dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per l'eventuale impugnazione;
9. di dare atto che si procederà alla pubblicazione sul sito dell'Unione Terred'Acqua nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso dei criteri di valutazione e delle prove d'esame sottoposte ai candidati ai sensi del D.Lgs. n. 97/2016;
10. di dare atto che il presente atto si compone di un allegato contenente dati personali e/o sensibili che viene escluso dalla pubblicazione.

Il Responsabile Servizio Personale e Organizzazione
dott. Teodoro Vetrugno

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D. lgs 82/2005).